

<申請書式 B>

※主催者(能楽協会正会員及び正会員で構成される団体以外)、撮影(録音)希望者、撮影(録音)した写真・音源・映像の利用者用

撮影・録音・録画 申請書

■本書式使用に関する遵守事項

- 必ず公演前日迄に必要な事項を記入の上、関係者の署名を得ること。当日の出演者への署名依頼は禁止。
- 本書式に関する責任の所在は申請者にあるものとする。申請者が撮影(録音)者と異なる場合も、撮影(録音)者の責任は申請者にあるものとする。
- 書式の加工や変更等は行わないこととする。
- 記録・保存以外の目的で撮影(録音)する場合は、利用者の非営利(使用にあたって対価が発生しないもの)・営利を問わず、別途、覚書・契約書の締結を前提とする。
- 成果物の複製、転用、転載禁止。使用の際はその旨必ず明記すること。
- 使用に際し、スペースのある限り、演目・流儀・演者名の順で、クレジット表記をすること。

①申請者 記入欄

申請者名	
申請者連絡先	<input type="checkbox"/> 名刺添付 ※本書式に名刺を添えてご提出下さい。 <input type="checkbox"/> 右記へ記入 会社名 _____ 部署・肩書 _____ 連絡先 電話・E-mail _____
該当公演情報 【注】チラシ又は当日プログラムを必ず添付すること	年 _____ 月 _____ 日 公演名 _____
収録方法	<input type="checkbox"/> 写真撮影 <input type="checkbox"/> 録音 <input type="checkbox"/> 映像撮影
使用目的 該当する目的全てに✓をお付け下さい。 【注】 本書式は、一次利用(右記に記入の目的)のみ使用可能。 二次利用は、必ず権利処理が必要です。	<input type="checkbox"/> 公演主催者(_____)の記録・保存及び、広報利用の為。 <input type="checkbox"/> 特定の能楽師(氏名: _____)の演能活動記録の為。 ※複数名いる場合は、全員の氏名をお書き下さい。 <input type="checkbox"/> 能楽データの保存・蓄積の為。 <input type="checkbox"/> 放送、雑誌掲載、展覧会掲示 等 ※具体的にご記入下さい。 <input type="checkbox"/> その他 ※具体的にご記入下さい。
撮影(録音)物の保管責任者	
インターネット配信 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 【注】「有」の場合は右記へ記入の上、必ず遵守事項を守ること。	掲載ホームページ名又はアドレス _____ 【遵守事項】 ●開示に際して ・閲覧者による転用、転載禁止を明記すること。 ・映像を使用する際は、30秒以内を目安とした部分利用に限り、転用、転載禁止を明示すること。 ・スペースのある限り、演目・流儀・演者名の順で、クレジット表記をすること。 ●本書式で定めるネット配信の範囲は、非営利目的利用(閲覧にあたって課金の生じないもの)に限り、営利目的利用の場合は別途権利処理(場合によっては契約書の締結)を必要とする。
主催者の許諾 【注】必ず主催者の許諾を得ること。	上記項目は、主催者: _____ の許諾済みです。 ※申請者が主催者の場合は記入不要。
出演者への周知方法 【注】必ず出演者へ周知すること。	<input type="checkbox"/> 事前周知(出演依頼状に記載、書面通知、口頭内諾 等) <input type="checkbox"/> 当日周知(楽屋掲示 等) ※原則、書面での事前周知を基本とし、当日周知(楽屋掲示 等)も必ず行うこととする。

【撮影(録音)に関する遵守事項】

- フラッシュの使用、公演中の客席内での移動、指定された場所以外での撮影は禁止とする。
- 主催者、会場、出演者の指示に従い、上演・観賞の妨げとならないよう留意すること。
- 本書式で申請された目的以外で写真を使用する際は、必ず権利処理を行うこと。

年 _____ 月 _____ 日 撮影(録音)者署名: _____

②担当出演者(能楽協会正会員) 記入欄

上記申請を許諾します。 _____ 年 _____ 月 _____ 日 署名: _____

■本書式のお取り扱い

本書式(全ての添付物含む)は申請者と能楽協会にて保管致します。

※能楽協会への提出は、協会指定の書式回収窓口(指定能楽堂)、又は直接能楽協会宛に送付。